

Geschäftszeiten für die Anmeldung: Montag bis Freitag 08:00 bis 14:00 Uhr

Eingangsstempel

Schuljahr

**AUFNAHMEANTRAG**

Berufsfachschule Wirtschaft  
in Abendform

Ich beantrage die Aufnahme in die Berufsfachschule Wirtschaft in Abendform, am RBZ Wirtschaft . Kiel,  
in Kiel.

Name	Geburtstag	Staatsangehörigkeit/Muttersprache
Vorname <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m	Telefon	Konfession
PLZ / Wohnort	Straße	Kreis

**Ansprechpartner**

Vorname/n und Name/n		
PLZ / Wohnort / Kreis	Straße	Telefon

Name, Art und Ort der Schule, an der der **erste allgemeinbildende Abschluss (Hauptschulabschluss)** oder der **gleichwertige Schulabschluss** erreicht wurde bzw. zum Ende des laufenden Schuljahres angestrebt wird:

**Abschlusszeugnis**       **Abschlusszeugnis liegt noch nicht vor**       **Halbjahreszeugnis der Abschlussklasse**

Unterricht in **Englisch (A2)** in den Klassenstufen 5 bis 9 (bitte ankreuzen)

Ich habe in der Klassenstufe / in den Klassenstufen 5 , 6 , 7 , 8 , 9  am Unterricht in Englisch teilgenommen..

Erläutern Sie bitte unter **Bemerkungen**, wenn Sie außerdem in anderen Fremdsprachen Kenntnisse erworben haben:

**Bemerkungen:** (Geben Sie hier auch an, wenn Sie sich im Vorjahr erfolglos um die Aufnahme beworben haben **und wenn eine für den Schulbesuch relevante Behinderung vorliegt, z. B. Rollstuhlfahrer/-in etc.**)

Der Unterricht schließt die Ableistung **eines mindestens vierwöchigen kaufmännischen Praktikums**, z. T. in den Ferien, mit ein.

**Für die Anschaffung eines Schulbuches und für Arbeitsmaterial entstehen Kosten in Höhe von etwa 40,00 Euro.**

**Lebenslauf** - Ihren Lebenslauf schreiben Sie bitte auf die Rückseite dieses Antrages

**Beigefügte Unterlagen**

1. Schulzeugnis in beglaubigter Abschrift oder beglaubigter Fotokopie
2. andere Unterlagen (Art) \_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

Hinweis: Ihre Daten werden für schulische Zwecke gespeichert und aufgrund folgender Rechtsgrundlage erhoben:  
§ 30 Schulgesetz vom 24.01.2007 in der Fassung vom 28.01.2011, § 31 Datenübermittlung an Eltern volljähriger Schüler

Bearbeitungs- und Sichtvermerke RBZ Wirtschaft . Kiel	Abteilungsleiter:	PC-Eing.: Aufnahme: Platz angenommen:	Datum:
--	-------------------	---	--------

Bitte Rückseite beachten

Beachten: **Alle** besuchten Schulen mit der jeweiligen Schulbesuchszeit aufführen!!!  
Wurde bereits eine Berufsfachschule besucht?

nein

ja welche \_\_\_\_\_

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**Lebenslauf**

- in tabellarischer Form -

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift