



RBZ Wirtschaft . Kiel AöR  
Westring 444  
24118 Kiel  
Telefon: 0431-1698552  
[wiebke.wuellner@rbz-wirtschaft-kiel.de](mailto:wiebke.wuellner@rbz-wirtschaft-kiel.de)

## INFORMATIONSBLATT

### Berufsoberschule – Wirtschaft

Die Berufsoberschule (BOS) ist ein Bildungsgang zum Erwerb der

- **Fachgebundenen Hochschulreife** (Zugangsberechtigung zu allen deutschen Universitäten für die Fachbereiche Wirtschafts- und Sozialwissenschaften sowie Handelslehramt);

oder

- **Allgemeine Hochschulreife** (Zugangsberechtigung zu allen deutschen Universitäten für alle Fachbereiche). **Achtung:** Nur in Verbindung mit Unterricht in der 2. Fremdsprache im Umfang von insgesamt **320** Jahreswochenstunden möglich. Angeboten werden z. Zt. Französisch oder Spanisch.

An die Stelle des ersten Schulleitungsjahres der BOS tritt in der Regel der Besuch der einjährigen Fachoberschule (FOS) mit dem Abschluss der Allgemeinen Fachhochschulreife.

#### **Aufnahmebedingungen**

Es können Bewerberinnen und Bewerber aufgenommen werden, die bis zum Unterrichtsbeginn die an einer Fachoberschule – Wirtschaft – erlangte Fachhochschulreife nachweisen.

Die Fachhochschulreife kann **auch** nachgewiesen werden durch den erfolgreichen Besuch der Berufsfachschule III mit Abschluss zur Kaufmännischen Assistentin bzw. zum Kaufmännischen Assistenten (§ 5,3 BFSO).

#### **Auswahlgrundsätze**

Ist die Zahl der Bewerberinnen und Bewerber größer als die Zahl der zur Verfügung stehenden Schulplätze, wird über die Aufnahme nach einem Rangfolgeverfahren entschieden, bei dem die Noten im Fachhochschulreifezeugnis der FOS zu Grunde gelegt werden.

#### **Anmeldung**

Anträge auf Aufnahme für das jeweils folgende Schuljahr (Beginn nach den Sommerferien) sind bis Ende Februar des Jahres zu stellen. Die Formulare dafür sind im Geschäftszimmer der Schule oder im Internet ([www.rbz-wirtschaft-kiel.de](http://www.rbz-wirtschaft-kiel.de)) erhältlich. Über die Aufnahme wird ab März entschieden, so dass die Benachrichtigungsschreiben den Bewerberinnen und Bewerbern ab April zugesandt werden können.

Der Anmeldung sind beizufügen bzw. bis Schulbeginn nachzuweisen, wenn zum Zeitpunkt der Anmeldung noch nicht vorhanden:

- eine beglaubigte Kopie des Fachhochschulreifezeugnisses z. B. der FOS – Wirtschaft –
- eine beglaubigte Kopie des Berufsschulzeugnisses
- eine beglaubigte Kopie des Ausbildungsabschlusszeugnisses (Prüfungszeugnis der IHK, Kaufmannsgehilfenbrief etc.)

**Um die Kosten für die Beglaubigung zu sparen, kann auch die Kopie mit dem dazugehörigen Original persönlich vorgelegt werden.**



## Unterrichtsfächer

### Unterrichtsstunden pro Woche

#### Fachrichtungsbezogene Unterrichtsfächer

Wirtschaftslehre	9
Informationstechnik	2

#### Fachrichtungsübergreifende Unterrichtsfächer

Deutsch	5
Englisch	5
Mathematik	6
Wirtschaft/Politik	<u>3</u>
	30

#### **Wahlfach**

2. Fremdsprache: Französisch oder Spanisch	4
--	---

Der Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife im Rahmen der BOS ist von Kenntnissen in einer zweiten Fremdsprache abhängig. An unserem RBZ werden Französisch und Spanisch angeboten. Die Kenntnisse können auf drei unterschiedlichen Wegen nachgewiesen werden:

Insgesamt müssen 320 Jahreswochenstunden Unterricht in der betreffenden Sprache absolviert worden sein, wobei eine mindestens ausreichende Abschlussnote erreicht worden sein muss. 160 Jahreswochenstunden hiervon (entspricht 4 Unterrichtsstunden in der Woche) werden im Rahmen der BOS geleistet. Es können Zertifikate vorgelegt werden, die ein vergleichbares Niveau nachweisen (z.B. KMK Fremdsprachenzertifikat Stufe II). Es kann ein mindestens vierjähriger versetzungserheblicher Unterricht in dieser Fremdsprache vor Erwerb des mittleren Schulabschlusses nachgewiesen werden.

Der Unterricht ist in allen Fächern an den Wochentagen Montag bis Freitag pflichtgemäß zu besuchen.

Die Ausbildung endet mit einer Prüfung. Schriftliche Prüfungsfächer sind Deutsch, Englisch, Mathematik und Wirtschaft. Mündliche Prüfungsfächer können alle Fächer der Stundentafel mit sein.